# Załącznik Nr 3 do zaproszenia

# UMOWA Nr  ……………

Umowa została zawarta w Ujeździe, dnia ………... pomiędzy :

Zamawiającym :

Gminą Ujazd

Pl. Kościuszki 6,

97-225 Ujazd

NIP 773-22-22-057

reprezentowaną przez:

…………………………………

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

………………………………….

………………………………….

………………………………….

zwanym dalej „Wykonawcą".

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Zakup i dostawa mebli oraz drobnego wyposażenia w ramach projektu „Akademia kreatywnego przedszkolaka” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020** prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Ujeździe

Strony oświadczają co następuje:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1.**

1. Przedmiotem Umowy  jest Zakup i dostawa mebli oraz drobnego wyposażenia w ramach projektu „Akademia kreatywnego przedszkolaka” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Przedmiot zamówienia podzielony został na II Części:\*

CZĘŚĆ I ZAKUP, MONTAŻ I DOSTAWA MEBLI– Załącznik Nr 1A do zaproszenia

CZĘŚĆ I I ZAKUP I DOSTAWA DROBNEGO WYPOSAŻENIA– Załącznik Nr 1B do zaproszenia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki Nr - 1B (w zależności od części)

1. Wykonawca spełni wszystkie świadczenia, dokona wszelkich nakładów oraz poczyni wszelkie przygotowania, które są potrzebne lub konieczne dla realizacji przedmiotu umowy, w stanie nadającym się do urzędowego odbioru oraz w sposób odpowiedni dla jego przeznaczenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia przedstawicielom Zamawiającego odpowiednich atestów, certyfikatów, świadectw dopuszczających do użytku w placówkach oświatowych dostarczonego wyposażenia, nazwę producenta i inne dane określone w odrębnych przepisach.

**TERMINY**

**§ 2.**

1. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie:
   1. CZĘŚĆ I ZAKUP, MONTAŻ I DOSTAWA MEBLI do **…………...** (zgodnie ze złożona ofertą
   2. CZĘŚĆ I I ZAKUP I DOSTAWA DROBNEGO WYPOSAŻENIA do **…………...** (zgodnie ze złożona ofertą
2. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:

**Przedszkole Samorządowe w Osiedlu Niewiadów, Osiedle Niewiadów 27, 97-225 Ujazd**

1. O planowanym terminie dostawy przedmiotu zamówienia należy telefonicznie powiadomić Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia, nr tel. . 44 719-23-84
2. Strony zastrzegają sobie możliwość zmian osób nadzorujących wykonanie zamówienia. Strony będą powiadamiać się o tych zmianach w formie pisemnej.
3. Strony uzgadniają, że wyznaczają osoby:

Pana/Panią ……………………………………………………….. (tel. …………….., e-mail ………………………) ze strony Wykonawcy

oraz Pana/Panią ……………………………………………………….. (tel. …………….., e-mail ………………………) ze strony Zamawiającego – odpowiedzialne za realizację zamówienia objętego niniejsza umową

1. Strony zastrzegają sobie możliwość zmian osób nadzorujących wykonanie zamówienia. Strony będą powiadamiać się o tych zmianach w formie pisemnej.

**WARUNKI GWARANCJI**

**§ 3**

1. Wykonawca niniejszym gwarantuje, że przedmiot dostawy określony w ofercie na część I ZAKUP, MONTAŻ I DOSTAWA MEBLI złożonej z dnia ……………..i dostarczony przez Wykonawcę jest wolny od wad materiału i wykonania i udziela Zamawiającemu **…………..** (co najmniej **5 lat)** gwarancji jakości i rękojmi.
2. Wykonawca niniejszym gwarantuje, że przedmiot dostawy określony w ofercie na część II I ZAKUP I DOSTAWA DROBNEGO WYPOSAŻENIA złożonej z dnia ……………..i dostarczony przez Wykonawcę jest wolny od wad materiału i wykonania i udziela Zamawiającemu **…………..** (co najmniej **5 lat)** gwarancji jakości i rękojmi.
3. Podany powyżej okres gwarancji dotyczy całości przedmiotu zamówienia i gwarancja udzielana jest na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem ustępów poniższych. Okres gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego. Gwarancja obejmuje również części zrealizowane przez Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego przez okres 5 lat od podpisania protokołu odbioru.
4. Niniejsza gwarancja obejmuje bezpłatną wymianę lub naprawę części uznanych przez producenta za wadliwe pod względem materiału i/lub wykonania oraz pokrycie kosztów robocizny związanych z usunięciem takich wad. Wykonawca lub autoryzowany punkt serwisowy zadecyduje o tym, jakie działania zostaną podjęte w celu usunięcia wyżej wymienionych wad. Niesprawne części po wymontowaniu i zastąpieniu ich sprawnymi, są własnością Wykonawcy.
5. W ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przystąpienia do usunięcia wady w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia powiadomienia go o wadzie przez Zamawiającego.
6. Termin usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji wynosi max. 14 (słownie: czternaście) dni od dnia powiadomienia Wykonawcy o wadzie przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest odebrać do naprawy i dostarczyć po naprawie przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w terminie umożliwiającym wykonanie naprawy zgodnie z zapisem zdania pierwszego na swój koszt.
7. Udzielenie gwarancji jakości przez innych gwarantów na poszczególne urządzenia, materiały itp. wchodzące w skład przedmiotu umowy nie ogranicza, ani nie wyłącza w jakimkolwiek zakresie gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę.

**WARUNKI ODBIORU**

**§ 4.**

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy pozbawiony jakichkolwiek wad.
2. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy po wykonaniu montażu (w zakresie części I).
3. Odbiór odbędzie się przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego (zespół odbioru) i potwierdzony zostanie podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Z odbioru końcowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego.
5. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uzna za istotne – do czasu usunięcia tych wad.
6. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w  protokole bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Stwierdzenie wad lub usterek podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy w szczególności niedających się usunąć w terminie max. 14 dni lub uniemożliwiających korzystanie z niego w sposób prawidłowy skutkuje odmową końcowego odbioru. Wady powinny zostać usunięte przez Wykonawcę na koszt własny w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od terminu wyznaczonego na odbiór końcowy przedmiotu umowy.
8. W odniesieniu do przedmiotu umowy przewiduje się dokonanie następujących odbiorów:
9. protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy akceptowany przez komisję odbiorową i zatwierdzany przez Wójta Gminy Ujazd.

**WYNAGRODZENIE**

**§ 5.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z warunkami zamieszczonymi w zapytaniu ofertowym:

Część I ZAKUP, DOSTAWA I MONTAŻ MEBLI– Załącznik Nr 1A do zaproszenia

cena brutto: ……………………. zł. czyli wraz z podatkiem od towarów i usług

( słownie: ……………………………………………………………złotych)

Podatek VAT (……%) tj. …….…………….zł.

Część I I ZAKUP I DOSTAWA DROBNEGO WYPOSAŻENIA– Załącznik Nr 1B do zaproszenia

cena brutto: ……………………. zł. czyli wraz z podatkiem od towarów i usług

( słownie: ……………………………………………………………złotych)

Podatek VAT (……%) tj. …….…………….zł.

1. Wykonawca wystawi fakturę za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, opiewającą na odpowiednią kwotę wskazaną w ust. 1 powyższej. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury według poniższego schematu:
3. **Dla części** I -ZAKUP, DOSTAWA I MONTAŻ MEBLI według załącznika nr 1A. do niniejszej umowy: faktura dla elementów z pozycji P-8;
4. **Dla części II** –ZAKUP I DOSTAWA DROBNEGO WYPOSAŻENIA według załącznika nr 1B. do niniejszej umowy: pierwsza faktura dla elementów z pozycji P-8; oraz druga faktura dla elementu z pozycji P 19;
5. Fakturę należy wystawić na   Zamawiającego: Gmina Ujazd ul. Plac Kościuszki 6, 97-225 Ujazd, NIP:773-22-22-057
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego zatwierdzony przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na jego rachunek bankowy ……………………………………………………………
8. Strony ustalają, iż zapłata następuje z dniem obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia wszelkich należności przysługujących Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy w tym kar umownych.

**KARY UMOWNE**

**§ 6.**

1.   Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1)   za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § **2**- **0,2 %** wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust 1 liczoną za każdy dzień zwłoki po upływie terminu umownego wykonania usługi, przy czym w przypadku przekroczenia terminu o więcej niż 30 dni, kara będzie liczona w **podwójnej** wysokości,

2)   za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze  lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości - **0,2 %** wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust 1, za każdy dzień zwłoki albo opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

3)    za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego

2.   W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**ZMIANA I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 7.**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie na warunkach określonych poniżej. Wystąpienie którejkolwiek z poniższych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku:
5. wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym,
6. zmiany obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia do kwoty równej 80% różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez wykonawcę.
7. wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi o dowolny okres.
8. Wszystkie wymienione powyżej okoliczności stanowią katalog zmian, które mogą zostać wprowadzone do umowy, nie stanowi jednocześnie zobowiązania do ich wprowadzenia.
9. Nie stanowi zmiany umowy w szczególności:
10. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
11. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów miedzy Stronami;
12. zmiany pozostałych postanowień Umowy nie stanowiące treści oferty Wykonawcy.

**§ 8.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2.  Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

3.   Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

4.  Postanowienia ustępów powyższych nie uchybiają możliwości odstąpienia przez Strony od umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 9.**

1. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej Umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy miedzy nimi.
2. Spory powstałe w związku z niniejsza Umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej. Przed wniesieniem powództwa każda ze stron obowiązana jest co najmniej wezwać listem poleconym druga stronę do próby ugodowej.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, określonej w ustępie poprzednim niniejszego paragrafu, spory powstałe w związku z niniejsza Umową, będą rozstrzygane wyłącznie przez właściwe rzeczowo sady powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 11.**

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego

**§ 12.**

Integralną część umowy stanowi:

1)  oferta Wykonawcy złożona dnia

2)  załącznik Nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

***Wykonawca: Zamawiający:***

…………………….….. ……….………………..